PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Julio de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, julio 2026

Señor(a)
ADA LORENA CERON ROSERO
Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.9133912 del año 2026
Coordinadora Académica
Centro de Comercio y Servicios
Popayán

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual julio de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9133912 del año 2026

JOSE IDELVER BOLAÑOS DIAZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.268.898 de Bogotá D.C, en mi calidad de Contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del contrato es por la suma de Cuarenta y nueve millones doscientos sesenta y nueve mil novecientos sesenta y nueve pesos M/CTE. ($ 49.269.969) COP incluido IVA, los cuales se pagarán de la siguiente manera: A). Diez (10) pagos iguales por valor de Cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos M/CTE. ($ 4.737.497) COP Incluido IVA, por los meses de febrero a noviembre de 2026. B). Un último pago por valor de Un millón ochocientos noventa y cuatro mil novecientos noventa y nueve pesos M/CTE. ($ 1.894.999) COP Incluido IVA, por el mes de diciembre de 2026. El plazo será hasta el 12 de diciembre de 2026.

Plazo: 12 de diciembre de 2026.

Objeto: *Prestar servicios profesionales como Instructor (a) para desarrollar actividades propias de la Formación Profesional Integral EN ETAPA LECTIVA Y/O PRODUCTIVA DEPENDIENDO DE LA PROGRAMACION ASIGNADA Y NECESIDAD DEL CENTRO, mediante la orientación y ejecución de procesos formativos presenciales y/o a distancia, virtuales y/o mediados por tic en el marco del proyecto FORMACION REGULAR en las diferentes redes del conocimiento: Logística y Transporte de la Coordinación Académica Titulada del Centro de Comercio y Servicios en el departamento del Cauca*

Ejecución mensual de actividades

<table>
<tr><th>Nro.</th><th>Obligaciones</th><th>Acciones realizadas</th><th>Evidencias</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Cumplir el objeto y el alcance del contrato de acuerdo con la programación asignada por coordinación Académica en el marco de las políticas de Calidad, Pertinencia y Eficacia</td><td>Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:
<table>
<tr><th>No. Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>Municipio</th><th>Horario</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>Ficha 1 3364600</td><td>Técnico Control de Movilidad Transporte y Seguridad Vial</td><td>Popayán</td><td>18 a 22</td><td>44</td></tr>
<tr><td>Ficha 2 3492267</td><td>Técnico en Agente de Tránsito y Transporte</td><td>Popayán</td><td>18 a 22</td><td>24</td></tr>
<tr><td>Ficha 3</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>TOTAL, HORAS MES</td><td>68</td></tr>
</table></td><td>Reporte Mensual de Instructor (RMI)</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Adelantar las gestiones necesarias para la ejecución del contrato en</td><td>Ejecución de acciones de formación profesional integral de acuerdo con las políticas y procedimientos institucionales.
<table>
<tr><td>Ficha 1.</td><td>3364600</td></tr>
</table></td><td>Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de</td></tr>
</table>

<table>
<tr>
<td></td>
<td>condiciones de eficiencia y calidad de acuerdo a las especificaciones exigidas por el SENA y desglosadas en la minuta del contrato</td>
<td>
<table>
<tr><td>Programa</td><td>Técnico Control de Movilidad Transporte y Seguridad Vial</td></tr>
<tr><td>Proyecto</td><td>FORMACIÓN DE PROMOTORES DE LA SEGURIDAD VIAL EN EL CAUCA.</td></tr>
<tr><td>Actividad del proyecto</td><td>PROTOCOLOS DE LEVANTAMIENTO DE ACCIDENTES DE TRÁNSITO</td></tr>
<tr><td>Fase del proyecto</td><td>Ejecución</td></tr>
</table>
<table>
<tr><td>Ficha 2.</td><td></td></tr>
<tr><td>Programa</td><td>TC Agente de Tránsito y Transporte</td></tr>
<tr><td>Proyecto</td><td>Formulación de estrategias para el equilibrio entre movilidad y seguridad vial con agentes de tránsito 2</td></tr>
<tr><td>Actividad del proyecto</td><td>Identificación de las normas de tránsito y transporte</td></tr>
<tr><td>Fase del proyecto</td><td>Análisis</td></tr>
</table>
<table>
<tr><td>Ficha 3.</td><td></td></tr>
<tr><td>Programa</td><td></td></tr>
<tr><td>Proyecto</td><td></td></tr>
<tr><td>Actividad del proyecto</td><td></td></tr>
<tr><td>Fase del proyecto</td><td></td></tr>
</table>
</td>
<td>apoyo registrado en la plataforma trabajada</td>
</tr>
<tr>
<td>3</td>
<td>Entregar informes académicos que contenga: juicios evaluativos, novedades de los aprendices (llamados de atención, inasistencia reiterada, resultado del plan de mejoramiento, actividades complementarias bien sean académicas y/o actitudinales); casos específicos para el acompañamiento de aprendices por bienestar o por coordinación académica y reporte de buenas prácticas o casos éxitos por los aprendices.</td>
<td>
Registrar en el aplicativo Sofia Plus y en digital a quien corresponde las Novedades de aprendices, dentro de los tiempos establecidos.
<table>
<tr><td>Ficha 1.</td><td>336400</td></tr>
<tr><td>Programa</td><td>Técnico Control de Movilidad transporte y Seguridad Vial</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices matriculados</td><td>24</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices con novedades</td><td>14</td></tr>
<tr><td>Novedad reportada (nombre)</td><td>Deserción
Retiros voluntarios</td></tr>
<tr><td>Nombre de aprendices</td><td>ELKIN GIOVANNY URBANO MENDEZ, FRANCISCO ANTONIO RODRIGUEZ LOPEZ, JHON ANGELO RAMIREZ MALDONADO, RICHAR FERNANDO BURBANO BRAVO, VITELMO HOMERO VALENCIA VALENCIA, PABLO MEJIA, VALENTINA CORRALES ONEIRA CRIOLLO EN MAYO SE ENVIA SOLICITUD DE DESERCION DE: CLAUDIA MARCELA SERNA IZASA, ALEXANDRA MUÑOZ PEREZ., DANNI EUDIVER DORADO DIAZ</td></tr>
</table>
<table>
<tr><td>Ficha 2.</td><td></td></tr>
<tr><td>Programa</td><td>TC Agente de Tránsito y Transporte</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices matriculados</td><td>24</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices con novedades</td><td>8</td></tr>
<tr><td>Novedad reportada (nombre)</td><td>4 retiros voluntarios 4 deserciones</td></tr>
<tr><td>Nombre de aprendices</td><td>Retiros voluntarios: ADRIANA PATRICIA CEBALLOS MARIN, DIEGO FERNANDO SALAZAR, YARLI MARJU MUÑOZ ORDOÑEZ, YENI LICETH ESCOBAR GURRUTE. DESERCIONES: DYLAN SANTIAGO BOLAÑOS RENGIFO, ELISA QUIÑONEZ RUIZ, HILDO CHILITO GOMEZ, DIEGO FELIPE DAVID FAJARDO</td></tr>
</table>
</td>
<td>Registro de inasistencias en el Aplicativo SOFIA PLUS Fecha noviembre 2025 y mayo 2026 de Correo mediante el cual se reporta la novedad de 3 aprendices- al correo (lavirama@sena.edu.co) Programa control de movilidad transporte y seguridad vial ficha 336400 en el programa agente de transito ficha y transporte 3492267 se tienen 4 retiros voluntarios y se envía correo ydgiron@sena.edu.co para realizar deserciones de 4 aprendices fecha julio 22 de 2026</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>
<table>
<tr><td>Ficha 3.</td><td></td></tr>
<tr><td>Programa</td><td></td></tr>
<tr><td>No. Aprendices matriculados</td><td></td></tr>
<tr><td>No. Aprendices con novedades</td><td></td></tr>
<tr><td>Novedad reportada (nombre)</td><td></td></tr>
<tr><td>Nombre de aprendices</td><td></td></tr>
</table>
</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>4</td>
<td>Registrar los resultados de la emisión de juicios de evaluación relacionados con los logros de los resultados de aprendizaje en los tiempos establecidos por el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional, en el aplicativo dispuesto por la Entidad.</td>
<td>
ETAPA LECTIVA: Registrar en el aplicativo Sofia Plus y en digital a quien corresponde la emisión de juicios de resultados de aprendizaje evidenciado por los aprendices, en los tiempos establecidos por el procedimiento de la ejecución de la formación y reglamento del aprendiz.

Juicios para etapa lectiva
<table>
<tr><td>Ficha 1.</td><td>3364600</td></tr>
<tr><td>Programa</td><td>Técnico Control de Movilidad Transporte y Seguridad vial</td></tr>
<tr><td>Resultados de aprendizaje</td><td>639908 - ENTREGAR EVIDENCIAS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DEL MANUAL DE LA CADENA DE CUSTODIA.
639909 - RECOLECTAR INFORMACION DE IMPLICADOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DE LA CADENA DE CUSTODIA.</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices matriculados</td><td>24</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices retirados</td><td>11</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices aprobados</td><td>10</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices sin valorar</td><td>3</td></tr>
<tr><td>Justificación de la no emisión de juicios</td><td>En proceso de deserción: Danni Eudiver Dorado Diaz, Alexandra Muñoz Pérez, Claudia Marcela Serna Izasa</td></tr>
</table>
<table>
<tr><td>Ficha 2.</td><td></td></tr>
<tr><td>Programa</td><td>TC Agente de Tránsito y Transporte</td></tr>
<tr><td>Resultados de aprendizaje</td><td>635176 - APLICAR EL CÓDIGO DE INTEGRIDAD DEL SERVIDOR PÚBLICO DE ACUERDO CON MANUAL DE FUNCIONES DE LA OCUPACION LABORAL</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices matriculados</td><td>24</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices retirados</td><td>4 retiros voluntarios 4 para deserción TOTAL 8</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices aprobados</td><td>16</td></tr>
<tr><td>No. Aprendices sin valorar</td><td>4</td></tr>
<tr><td>Justificación de la no emisión de juicios</td><td>EN PROCESO DE DESERCION</td></tr>
</table>
</td>
<td>Registros en Sofia plus

Reporte de juicios evaluativos</td>
</tr>
<tr>
<td>5</td>
<td>Participar activamente en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.</td>
<td>
Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.

<table>
<tr><td>Nombre del proyecto</td><td>Código SENNOVA</td><td>Nombre del Semillero</td><td>Cantidad de horas</td></tr>
<tr><td>Proyecto 1.</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
</td>
<td>Reporte Mensual de instructor (RMI)
Actas, registro de asistencia
Si aplica se registra de lo contrario registrar (No Aplica)</td>
</tr>
<tr>
<td>6</td>
<td>Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el</td>
<td>
Reportar detalle de acciones realizadas
<table>
<tr><td>Actividad realizada</td><td>Horas ejecutadas</td></tr>
</table>
</td>
<td>Actas, registro de asistencia</td>
</tr>
</table>

	Centro de formación demande	*Apoyo a seguimientos en etapa practica programas Control de movilidad Transporte y seguridad vial, tecnólogo en Gestión integral de Transporte, Tecnólogo en Coordinar Procesos Logísticos con números de fichas:* 3174197, 3336444, 3185952, 2977725, 2977718, 2977719, 2977720, 2977724, 2977721, 2774322, 2393678, 2879821, 2758142, 2721252, 2721253, 2758141, 2721254, 3062771, 2834393, 2879824, 2879823, 2879822	96	Si aplica se registra de lo contrario registrar (No Aplica)

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

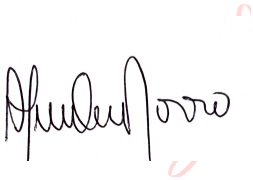
ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9507416409, operador aportes en línea del mes junio 2026

Cordialmente,

Firmado digitalmente por JOSE IDELVER BOLAÑOS DIAZ

JOSE IDELVER BOLAÑOS DIAZ
C.C. 79.268.898
Contratista



Firmado digitalmente por Ada Lorena Ceron Rosero

ADA LORENA CERON ROSERO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.9133912 del año 2026.
Coordinadora Académica Titulada

Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.